



Comune di **SORESINA**

Provincia di Cremona

Allegato B) alla Determinazione del Segretario comunale n. 95 del 14.2.2018

DISCIPLINA SPECIALE DI SELEZIONE

In conformità a quanto stabilito con determinazione n. 95 del 14.2.2018 è indetta una selezione pubblica, ai sensi dell'art. 16 delle Legge 56/87, tenendo conto delle disposizioni del comma 5/bis art. 36 del D.Lgs. 165/2001 per l'assunzione di:

n. 1 Lavoratore, con la qualifica: professionale di "Esecutore tecnico - Operaio" Cat. B) – profilo di giuridico di accesso B/1) C.C.N.L. 31.3.1999 da assumere a tempo indeterminato e pieno (36 ore settimanali) presso l'area Urbanistica, territorio, commercio e Suap, Lavori pubblici, Ecologia, Patrimonio e Protezione civile – Retribuzione annua lorda pari € 17.244.71 (tabelle compensi approvate con C.C.N.L. 31.7.2009) -e con il seguente mansionario : "Il lavoratore verrà assegnato ai Servizi Esterni e svolgerà funzioni di cantoniere, muratore, operaio per piccoli interventi tecnici, collaborerà ed assisterà nei servizi cimiteriali con la figura del necroforo e del custode del Cimitero di Soresina" ;

La selezione pubblica è indetta tramite l'accesso alle liste del competente Centro per l'Impiego e la Massima Occupazione territoriale di competenza .

Articolo 1 – Requisiti generali e speciali

Per l'ammissione alla selezione i soggetti avviati debbono essere in possesso dei seguenti

Requisiti generali:

- a) cittadinanza italiana o di uno dei Paesi appartenenti all'Unione Europea .
- b) godimento dei diritti politici e assenza di provvedimenti di destituzione, dispensa o decadenza dall'impiego presso pubbliche amministrazioni;
- c) avere compiuto l'età di 18 anni;
- d) posizione regolare nei riguardi degli obblighi di leva per i candidati di sesso maschile nati entro il 31.12.1985;
- e) titolo di studio della scuola secondaria di 1° grado (licenza scuola media);
- f) non avere riportato condanne penali per reati che, ai sensi delle leggi vigenti comportino l'impossibilità di accedere o conservare l'impiego ai pubblici uffici; non essere stato interdetto da questi ultimi, per il tempo in cui dura l'interdizione, o sottoposti a misure che ne escludono l'accesso, secondo le leggi vigenti;

Requisi speciali (obbligatori):

- g) Possesso della patente di guida di categoria B);
- h) Esperienza lavorativa come operaio edile (muratore) per minimo un anno presso imprese pubbliche e/o private, oppure svolta come attività artigianale opportunamente documentata;

Requisiti preferenziali (facoltativi):

- i) possesso di patente di guida di categoria C) e/o C.Q.C. in corso di validità;
- j) possesso di altre patenti di guida per particolare automezzi (ruspe, escavatori, ecc....)
- k) altre abilitazioni inerenti la mansione assegnata alla figura professionali in selezione (per es. patentino uso gas tossici/diserbanti, patentino di necroforo ecc....)

l) numero degli anni di esperienza lavorativa nel settore edile.

I requisiti generali e speciali (obbligatori) debbono essere posseduti alla data di avvio a selezione e potranno essere verificati a posteriori prima dell'assunzione. I requisiti facoltativi verranno valutati dalla Commissione comunale esaminatrice al momento della prova attitudinale.

Ai sensi dell'art. 1014 comma 3 e 4 dell'art. 678, comma 9 del D.Lgs. n. 66/2010 e successive modificazioni ed integrazioni con il presente bando si determina una frazione di posto a favore dei volontari delle FF.AA. che verrà cumulata ad altre frazioni già verificatesi nei provvedimenti di assunzione.

Articolo 2 - Accesso alla selezione e prova pubblica selettiva

Per l'accesso alla selezione il candidato si deve rivolgere direttamente al Centro per l'Impiego di riferimento che avvierà una prima selezione tra coloro che si sono autocandidati e possiedono i requisiti generali e speciali previsti dal presente avviso. L'autocandidatura deve essere fatta direttamente dall'interessato e non sono ammesse deleghe di nessun tipo.

I criteri per la formazione della graduatoria di avviamento alla selezione principalmente sono:

1. l'Anzianità di disoccupazione (fino ad un massimo di 24 mesi)
2. il carico familiare;
3. l'età anagrafica.

Possono partecipare alla selezione tutte le persone prive di occupazione ed anche le persone occupate in possesso della qualifica richiesta (questo è consentito limitatamente alle assunzioni a tempo indeterminato). Il C.P.I. (Centro per l'impiego) stilerà una graduatoria decrescente dove il punteggio più alto corrisponderà alla migliore posizione ai fini della selezione.

Per i dettagli relativi all'attribuzione dei correlati punteggi, da calcolarsi alla data di scadenza dell'avviso pubblico di selezione, si farà riferimento alle specifiche tecniche contenute rispettivamente ai punti 1), 2) e 3) dell'allegato A) alla deliberazione della Giunta Regionale della Lombardia n. VIII/4890 del 15.6.2007.

In caso di parità di punteggio prevarrà: prima la maggiore età, in caso di ulteriore parità: il carico familiare, in caso di ulteriore parità: la maggiore anzianità di disoccupazione ai sensi del D.Lgs. 181/2000 e S.M.I.

La graduatoria formata rimane valida sino a quando la Pubblica Amministrazione interessata non avrà comunicato l'avvenuta assunzione dei soggetti avviati e sino a 10 giorni dall'assunzione in caso di interruzione dei relativi rapporti di lavoro.

Il C.P.I. (Centro per l'impiego) comunica i candidati selezione all'Amministrazione Pubblica interessata (due per volta) che procederà entro 10 giorni dalla ricezione della graduatoria degli aventi titolo a convocare i candidati ed effettuare le prove pratiche attitudinali previste dal presente 'avviso di selezione.

Articolo 4 - Prova attitudinale

La prova attitudinale deve essere effettuata, a pena di nullità, in un luogo aperto al pubblico.

Per la figura professionale richiesta l'Amministrazione comunale di Soresina prevede una prova pratica unica consistente ***nell'esecuzione di una o più delle operazioni rientranti nelle mansioni richieste, compreso l'utilizzo di utensili e/o la costruzione di piccoli manufatti unitamente o separatamente da operazioni di manutenzione del patrimonio.***

Gli avviati a selezione che non si presentano, **senza giustificato motivo**, alle prove selettive, rinunciano all'opportunità di lavoro, ovvero rifiutano l'opportunità di lavoro per la quale sono stati dichiarati idonei dal C.P.I. e perdono lo stato di disoccupazione ai sensi del D.Lgs. 181/2000 e s.mi. e conseguentemente non potranno rendere una nuova dichiarazione che attesti l'immediata disponibilità allo svolgimento di attività lavorativa nell'intera Regione Lombardia, per un periodo di tre mesi anche se abbiano trasferito il proprio domicilio.

Ai fini e per gli effetti sopra rilevati costituisce **giustificato motivo per la mancata presentazione alla prova attitudinale**, se dimostrato con apposita documentazione, da presentare al Centro per l'Impiego che ha disposto l'avviamento a selezione: la malattia; l'infortunio; il servizio militare/civile; il richiamo alle armi; la

maternità obbligatoria e facoltativa; i congedi parentali; i casi di limitazione della mobilità personale; il contratto di lavoro dipendente o assimilato; l'attività di lavoro autonomo; il corso di formazione professionale; il tirocinio formativo; il mancato rispetto da parte della Pubblica Amministrazione dei termini di comunicazione e/o di effettuazione delle prove di idoneità.

Articolo 5 – Commissione comunale esaminatrice

La Commissione comunale esaminatrice viene nominata con determinazione del Segretario comunale prima dell'avvio alla selezione, secondo le caratteristiche previste ai sensi dell'art. 58 comma 3 del Regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi. Per la validità delle adunanze della Commissione è sempre necessaria la presenza di tutti i membri effettivi. La Commissione, al momento del suo insediamento ed a ogni prova attitudinale, deve verificare l'inesistenza di rapporto di parentela o affinità, entro il quarto grado civile, fra i suoi componenti e fra questi e i concorrenti ammessi. I membri che accertino la sussistenza di dette condizioni di incompatibilità o le ritengano possibili sono tenuti a darne immediata comunicazione. In tal caso i lavori vengono immediatamente sospesi ed il Presidente della Commissione informa il Sindaco, trasmettendogli copia del verbale, affinché promuova la sostituzione del membro compatibile.

Articolo 6 – Punteggio attribuito a seguito prova d'idoneità.

La Commissione invita i candidati a presentarsi presso l'Amministrazione comunale per l'esecuzione della prova attitudinale secondo l'ordine indicato nella graduatoria trasmessa dal Centro per l'Impiego.

Le operazioni di selezione sono, a pena di nullità, pubbliche e sono precedute da un apposito avviso all'albo pretorio. A tutte queste operazioni provvede la Commissione fino alla completa copertura dei posti complessivamente indicati nelle richieste di avviamento.

Il candidato che supera la prova attitudinale, viene dichiarato idoneo dalla Commissione comunale esaminatrice che ne dà comunicazione al Centro per l'Impiego ed alla Giunta Comunale per procedere poi con i provvedimenti necessari per l'assunzione definitiva.

Soresina, 15 febbraio 2018

Il Segretario comunale
Dr. Caravella Nicola